

Skolebestyre



Østervangsskolen og Vor Frue Skole

Onsdag d.21/10 2020

Kl. 18.00 – 21.00

*Lærerværelset **Østervangsskolen***

Referent: Kasper

(Referat sendes til deltagerne og lægges på skolernes hjemmeside)

Deltagere/inviterede:

Susana Pajares Tosca, Janni Hansen, Bo Hagensten Møller, Andreas Malmose Johansen, Mette Trebbien Rønne Pedersen, Lisbeth Rosenørn, Hanne Bøggild, Iben Nybjerg, Christian Hjortgaard, Sofie Østergaard Bagge, Christian Trolle Andersen, Lone Feld, Frank Hyldal, Rojin Isikli, Mads Ingdal Justesen, Lasse Frendrup, Vibeke Pakkenberg, Sofie Frost Bondorf, Nini Vilhelmsen, Anders Ramsing, Kasper Broeng, Lisbeth Berggren,

Afbud: Frank, Hanne, Sofie, Vibeke, Nini

Dagsorden

	<i>Kl.</i>	<i>Punkt</i>	<i>Referat</i>	<i>Opfølgning</i>
0	18.00	Før mødet: Farvel og tak til Bo	Takketaler og afsked	
1	18.20	Dagsorden og godkendelse af referat fra sidste møde		
2	18.25	Hvem skriver og sikrer udsendelse af forældre-info ?	Lisbeth R. skriver	Husk billeder af bestyrelsen til hjemmesiden (ny via Aula)
3	18.30	Gennemgang af hængepartier fra tidligere SB-referater	Kostpolitik principper på hjemmesiden Nini orienterer Helle og Henrik om principper på Aula	
4	18.30	Elevråd	Hvad sker	

Sager

	<i>Kl.</i>	<i>Punkt</i>	<i>Referat</i>	<i>Opfølgning</i>
5	18.40	Forslag til princip: Princip for: Digitalisering & digital læring på Østervangsskolen og Vor Frue Skole	Formuleret – men aldrig endelig behandlet eller? <ul style="list-style-type: none"> • I hvert fald – godt arbejde – fokus på kompetencer og ikke på medier. • To rettelser blev aftalt og princippet blev vedtaget. 	AR tilføjer de to rettelser og princippet lægges på hjemmesiden .
6	19.00	Forslag til princip Princip for: Digital kommunikation mellem skole og hjem for Østervangsskolen og Vor Frue Skole	Færdiggørelse fra før ferien – bremset af Corona. <ul style="list-style-type: none"> • Tilretninger • Ses sammen med principper for skol/hjem samarbejde • Skelner mellem nødvendig og uddybende information • Elever som bærere af egen skolegang • Facilitering af samarbejde. • Princippet blev godkendt 	AR lægger på hjemmesiden
7	19.20	Corona <ul style="list-style-type: none"> • Stigende smittetal i DK og i Roskilde Kommune. • Medarbejder smittet – redegørelse for håndtering. 	Smittetallene stigende – fornemmelse af at det rykker tættere på Anders gennemgik konkret smittetilfælde og den procedure der går i gang. Årsfester – udsmykningsuge – lejrskoler – motionsaften – sociale arrangementer – ekskursioner <ul style="list-style-type: none"> • Ekstra fokus på håndhygiejne har haft en positiv effekt. • Ingen smittespredning på skolen endnu. Meget lange dage fra marts til efterårsferien. Nu lidt mere ro – men smitteudbrud rydder kalenderen <ul style="list-style-type: none"> • Visir indkøbt til medarbejdere som er i 	

			<p>særlig risikogruppe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forslag om at sætte andre forløb i stedet for Årsfest for 9. årgang, så de ikke føler det som endnu en aflysning. • Hvis det bliver muligt at afvikle Årsfester på den ene eller anden måde, kunne der tænkes i festpakker, inddragelse af biografen/Kino/Ragnarock • Balance mellem Corona og kreative og anderledes forløb og indsatser. 	
8	19.40	<p>Prioritering af årets arbejde i skolebestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stillingtagen til heldagsseminar – herunder dato • Prioritering og tidsmæssig placering af temaer for bestyrelsens møder (se skema nedenfor) 	<ul style="list-style-type: none"> • Mærkelig parentesperiode med nærløs. Vi er i pt i periode med Corona. • Heldagsseminar handler om at have det lange lys på • Punktet for det fælles Heldagsarrangement, sættes på dagsorden om 2-3 måneder qua den aktuelle situation. • Lisbeth og Susana aftaler dato for et "Mellemseminar" for forældrerepræsentanter (halv-dags). • Forslag om at sparringsgruppernes idéer og arbejde blive præsenteret og inddraget i bestyrelsens arbejde. 	
9	20.20	Lukket punkt	Ledelsen orienterede	

Orientering:

	<i>Kl.</i>	<i>Punkt</i>	<i>Referat</i>	<i>Opfølgning</i>
8	20.40	Formanden <ul style="list-style-type: none"> • Redegørelse for formandsbeslutning vedr. budgethøring 		
9	20.45	Skoleledelsen <ul style="list-style-type: none"> • Personale <ul style="list-style-type: none"> ○ Ansat lærer ØST ○ Pædagog VFS • Indskrivninger • 60 mio pulje. • 	Christina Pedersen – 4. klasse Maria – VFS SFO Åben hus mandag d. 26/10 & 29/10 <ul style="list-style-type: none"> • Projekt med fravalg. -Vi kan dog ikke genkende denne problemstilling. • Folder • Billeder og film (lille film) • Afkortning fælles – mere individuelt • Opmærksomhed på rammen PR <ul style="list-style-type: none"> • Forløb med forvaltning – Mette Lisbeth og Anders. • Blik på info aften – gearet to tænder. • Folder • Blik på hjemmeside mv • Video præs 60 mil pulje <ul style="list-style-type: none"> • Ressource (pædagog) til tre børn • Ressource til et antal klasser om aktiviteter i frikvarterer (dec) • Elever begyndende skolevægning Specialundervisningsressourcemodel – vedtaget – men stor dissens Klubben har ansat to musikpædagoger, så der er kommet bands om eftermiddagen.	

			Der er iværksat et musikalsk projekt i indskolingen (i år 1. klasse) med navn "Spil-op"	
			Borgmesterbesøg på vej på Vor Frue skole	
10	20.55	Meddelelser fra andre		
11	20.57	Eventuelt <ul style="list-style-type: none"> • Evaluering - Var der punkter vi kunne have undværet. 	Præsentation af lærerne og vikarerne ønskes (særligt vikarer). Så forældrene kender til og kan bakke op om skolens samlede drift.	Ledelsen iværksætter en indsats her.

Kommende møder:

Dato	Punkt/Tema	Ansv
August	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets start • Konstituering af ny bestyrelse • Principper for kostpolitik. 	
September	<ul style="list-style-type: none"> • Høringssvar vedr. budget for Roskilde kommune 2020 	
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Redegørelse for skoleårets planlægning • Planlægge heldagsseminar for Skolebestyrelsen • 	
November	<ul style="list-style-type: none"> • Fraværsregistrering <ul style="list-style-type: none"> ○ 	
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • 	
Februar	<p>Tilsyn / tema Status i forhold til trivsel – fagligt og socialt</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Resultater ○ Antimobbestrategi/trivsels-undersøgelse – og skolens arbejde med trivsel ○ Hvordan kan forældre være med til at skabe de gode klassefællesskaber? ○ Hvordan udfordres de fagligt stærke elever ○ Dysleksi 	
Marts	<p>Tilsyn / tema vedr "Kroppen i skolen"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Idræts og Kropskultur <ul style="list-style-type: none"> ○ Brug af hallen i frikvarterer • Håndværk og design <p>Mødekalender for kommende skoleår</p>	
April	Heldagsarrangement ?	
Maj	Godkendelse af skolens budget for 2020	
Juni	Årshjul for kommende skoleår	
Ikke placerede	<p>Oversigten "Punkter og Tema" for bestyrelsens arbejde i skoleåret blev drøftet med flg. input:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indhold på mødet til marts ønskes fremrykket. - Opsamling fra Corona perioden gerne på mødet til januar. - Dato for heldagsseminar aftales på september mødet. - Vibeke tilbød at Seminariet kan afholdes på HTX. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Tema: Hvor er vi nu, hvor vil vi hen de kommende 5 år? - Faglighed der løfter alle elever. - Det foreslås at udpege ambassadører for konkrete områder. - Trafik omkring skolen - ØST. Er det noget eleverne kan dokumentere og sende til skolens facebookside? - Sikker skolevej fra VF er vedtaget 	
--	---	--

	Bestyrelsen arbejder videre med at revidere følgende principper:	
	Digitalisering	
	Ekskursioner og lejrskoler	
	Vikardækning	